KLASA:400-02/15-01/1

 URBROJ:2178/05-01-15-2

**ZAKON O JAVNOJ NABAVI**

**PROCEDURE I IMENOVANJA**

1. **NARUČIVANJE ROBE/USLUGA**
2. **POTVRDA PRIMITKA ROBE/IZVRŠENJA USLUGA**
3. **ZAPRIMANJE RAČUNA/DOKUMENTACIJE**
4. **KONTROLA RAČUNA**
5. **RAČUNOVODSTVENA EVIDENCIJA RAČUNA**
6. **ODOBRENJE I PLAĆANJE RAČUNA I OBVEZA**

**Namirnice za kuhinju:**

**Naručuje: Marija Kokanović (računovođa i kuharica)**

**Zamjena: Đurđica Vuksanović (ravnateljica)**

**Primitak robe/provjera robe: Marija Kokanović (kuharica), Kata Mihić (spremačica)**

**Preuzimanje računa/dokumentacije: Đurđica Vuksanović (ravnateljica), Đurđa Užarević (tajnica)**

**Kontrola sadržaja i elemenata računa: Marija Kokanović (računovođa i kuharica)**

**Računovodstvena evidencija računa,izrada virmana, priprema naloga za elektroničko plaćanje: Marija Kokanović (računovođa)**

**Plaćanje računa,podnošenje zahtjeva putem riznice Brodsko-posavske županije: Marija Kokanović (računovođa)**

**Energenti (loživo ulje)/hitne intervencije**

**Naručuje: Đurđa Užarević (tajnica)**

**Zamjena: Đurđica Vuksanović (ravnateljica)**

**Primitak robe/provjera robe-usluge: Ivan Čivić (ložač)**

**Preuzimanje računa/dokumentacije: Đurđica Vuksanović (ravnateljica), Đurđa Užarević (tajnica)**

**Kontrola sadržaja i elemenata računa: Marija Kokanović (računovođa), ložač koji je primio robu/provjerio robu-uslugu**

**Računovodstvena evidencija računa,izrada virmana, priprema naloga za elektroničko plaćanje: Marija Kokanović (računovođa)**

**Plaćanje računa,podnošenje zahtjeva putem riznice Brodsko-posavske županije: Marija Kokanović (računovođa)**

**Uredski materijal/arhivski materijal/servis opreme/materijal i sredstva za čišćenje i održavanje/ službena, radna i zaštitna odjeća i obuća/materijal za higijenske potrebe i njegu/ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja/sitni inventar/računalne usluge/ostale usluge/reprezentacija/ostali nespomenuti rashodi poslovanja:**

**Naručuje: Đurđa Užarević (tajnica)**

**Zamjena: Marija Kokanović (računovođa)**

**Primitak robe/provjera robe-usluge: Đurđa Užarević(tajnica), Marija Kokanović (računovođa), Zaposlenik koji je inicirao nabavu robe/usluge**

**Preuzimanje računa/dokumentacije: Đurđica Vuksanović(ravnateljica), Đurđa Užarević (tajnica)**

**Kontrola sadržaja i elemenata računa: Marija Kokanović (računovođa), zaposlenik koji je inicirao nabavu**

**Računovodstvena evidencija računa,izrada virmana, priprema naloga za elektroničko plaćanje: Marija Kokanović (računovođa)**

**Plaćanje računa,podnošenje zahtjeva putem riznice Brodsko-posavske županije: Marija Kokanović (računovođa)**

**Literatura:**

**Naručuje: Marina Đukić (knjižničarka)**

**Zamjena: Đurđica Vuksanović (ravnateljica)**

**Primitak robe/provjera: Marina Đukić (knjižničarka), Đurđica Vuksanović (ravnateljica)**

**Preuzimanje računa/dokumentacije: Đurđica Vuksanović (ravnateljica), Marina Đukić (knjižničarka), Đurđa Užarević (tajnica)**

**Kontrola sadržaja i elemenata računa: Marija Kokanović(računovođa), Marina Đukić(knjižničarka)**

**Računovodstvena evidencija računa,izrada virmana, priprema naloga za elektroničko plaćanje: Marija Kokanović(računovođa)**

**Plaćanje računa,podnošenje zahtjeva putem riznice Brodsko-posavske županije: Marija Kokanović(računovođa)**

**Službena putovanja:**

**Izdavanje/odobrenje naloga: Đurđica Vuksanović (ravnateljica)**

**Izrada i ispunjavanje naloga: Đurđa Užarević (tajnica), zaposlenici na koje se nalog odnosi**

**Kontrola naloga: Đurđa Užarević (tajnica), Đurđica Vuksanović(ravnateljica)**

**Izrada mjesečne specifikacije naloga: Marija Kokanović(računovođa)**

**Izrada virmana,unos naloga za plaćanje na temelju specifikacije: Marija Kokanović(računovođa)**

**Izvršenje plaćanja,podnošenje zahtjeva putem riznice Brodsko-posavske županije: Marija Kokanović (računovođa)**

**Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje:**

**Naručuje: Ložač i pom. teh. radnik (Ivan Čivić i Martin Mihić)**

**Zamjena: Đurđa Užarević (tajnica)**

**Primitak robe/provjera: Ivan Čivić i Martin Mihić (ložač i pom. teh. radnik), Đurđa Užarević(tajnica)**

**Preuzimanje računa/dokumentacije: Đurđica Vuksanović (ravnateljica), Đurđa Užarević (tajnica)**

**Kontrola sadržaja i elemenata računa: Marija Kokanović (računovođa), ložač i pom. teh. radnik koji je naručio materijal i dijelove**

**Računovodstvena evidencija računa, izrada virmana, priprema naloga za elektroničko plaćanje: Marija Kokanović (računovođa)**

**Izvršenje plaćanja,podnošenje zahtjeva putem riznice Brodsko-posavske županije: Marija Kokanović (računovođa)**

**Usluge telefona,pošte i prijevoza/usluge promidžbe i informiranja/komunalne usluge/zdravstvene i veterinarske usluge/usluge tekućeg i investicijskog održavanja:**

**Naručuje: Đurđa Užarević (tajnica)**

**Zamjena: Marija Kokanović(računovođa)**

**Provjera usluge: Đurđa užarević (tajnica), Marija Kokanović (računovođa)**

**Preuzimanje računa/dokumentacije: Đurđica Vuksanović (ravnateljica), Đurđa užarević (tajnica)**

**Računovodstvena evidencija računa, izrada virmana, priprema naloga za elektroničko plaćanje: Marija Kokanović (računovođa)**

**Izvršenje plaćanja,podnošenje zahtjeva putem riznice Brodsko-posavske županije: Marija Kokanović (računovođa)**

**Stručno usavršavanje zaposlenika/intelektualne i osobne usluge/premije osiguranja/članarine, nabava nefinancijske imovine:**

**Naručuje: Đurđica Vuksanović(ravnateljica)**

**Zamjena: Đurđa Užarević (tajnica)**

**Provjera usluge: Đurđa Užarević (tajnica)**

**Preuzimanje računa/dokumentacije: Đurđica Vuksanović (ravnateljica), Đurđa Užarević (tajnica)**

**Kontrola sadržaja i elemenata računa: Marija Kokanović(računovođa)**

**Računovodstvena evidencija računa, izrada virmana, priprema naloga za elektroničko plaćanje: Marija Kokanović (računovođa)**

**Izvršenje plaćanja,podnošenje zahtjeva putem riznice Brodsko-posavske županije: Marija Kokanović (računovođa)**

**Blagajničko poslovanje:**

**Primitak novca,izdavanje blagajničkih uplatnica: Marija Kokanović (računovođa)**

**Isplata novca,izdavanje blagajničkih isplatnica: Marija Kokanović (računovođa)**

**Polog utrška na žiro račun: Marija Kokanović (računovođa)**

**Podizanje blagajničkog maksimuma: Marija Kokanović i Đurđa Užarević (računovođa i tajnica)**

**Izrada blagajničkog izvještaja: Marija Kokanović (računovođa)**

**Kontrola blagajničkog izvještaja, unos u glavnu knjigu: Marija Kokanović (računovođa)**

**Kontrola unosa u glavnu knjigu: Đurđa Užarević (tajnica), Đurđica Vuksanović (ravnateljica)**

**Rashodi za zaposlene/financijski izvještaji:**

**Obračun rashoda za zaposlene (plaće/ostali rashodi za zaposlene/doprinosi na plaće)/izrada naloga za plaćanje /izrada financijskih i ostalih izvještaja nadležnim tijelima: Marija Kokanović (računovođa)**

**Kontrola obračuna, kontrola izrade naloga, kontrola izrade financijskih i drugih izvještaja: Đurđica Vuksanović (ravnateljica), Đurđa Užarević (tajnica)**

**Raspisivanje natječaja i zapošljavanje novih zaposlenika/upotreba vlastitih prihoda/davanje u zakup dvorane, opreme i zemljišta/ donacije i pomoći/investicijska i kapitalna ulaganja/sklapanje ugovora:**

**Odluke donosi Školski odbor na prijedlog ravnateljice, ugovore potpisuje ravnateljica**

**U Gundincima, 30. prosinca 2015.**

**M.P.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Đurđica Vuksanović, ravnateljica**